

**Министерство образования и науки Камчатского края**

**Краевое государственное профессиональное  
образовательное автономное учреждение  
«Камчатский политехнический техникум»**

**УТВЕРЖДЕНО**  
Педагогическим советом  
Протокол от 21.01.2015 г. № 3

**Отчеты структурных подразделений техникума и результаты  
государственной итоговой аттестации выпускников  
за 2014 год к самообследованию техникума**

**ТОМ 2**



Петропавловск- Камчатский  
2015

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение .....	3
1. Отделение строительства и эксплуатации сооружений .....	3
2. Технологическое отделение .....	11
3. Техническое отделение .....	19
4. Отделение архитектуры, права и программирования .....	24
5. Заочное отделение .....	35
6. Библиотека .....	43

## Введение

Во второй том отчета к самообследованию техникума за 2014 год включены отчеты структурных подразделений и служб техникума, обеспечивающих учебный процесс и воспитательную работу учебного заведения. В качестве завершающей информации, позволяющей оценить работу отделений, в конце тома приведены результаты сдачи экзаменационных сессий студентами и данные итоговой государственной аттестации выпускников. На основе этих данных были сформированы сводные результаты работы всего учебного заведения, которые изложены в первом томе.

### 1. Отделение строительства и эксплуатации сооружений

В 2014 году в качестве основного направления научно-практической деятельности педагогического коллектива техникума была принята тема совершенствования качества профессиональной подготовки специалистов в условиях реализации ФГОС.

Исходя из этого, основными направлениями деятельности отделения строительства и эксплуатации сооружений являлись:

- завершение работы по формированию основных профессиональных образовательных программ в соответствии с ФГОС;
- организация курсового и дипломного проектирования на отделении в соответствии с ФГОС;
- развитие творческих способностей обучающихся через организацию научно-исследовательской и экспериментальной работы студентов.

На 01.09.2013 г. контингент студентов составлял 289 человек, в течение года восстановилось 6 человек. За год отчислено 36 студентов, в том числе:

- По собственному желанию..... 15чел.
- За академическую неуспеваемость ..... 7 чел.
- Перевод на заочное отделение ..... 3 чел.
- Перевод в другие учебные заведения..... 5 чел.
- Отчислены в связи с призывом в РА..... 1 чел.
- Оформление академического отпуска..... 4 чел.
- Исключение из списочного состава в связи со смертью 1 чел.

Работа велась по следующим направлениям: организационная, учебная, методическая, воспитательная, взаимодействие с социальными партнерами.

В течение 2014 года на отделении проведено 9 педсоветов.

Ежемесячно проводился анализ промежуточной аттестации (успеваемости, посещаемости).

Систематически проводилась работа по проверке ведения учебной документации.

Была проведена большая работа по организации ГИА в форме выполнения и защиты ВКР. В качестве руководителей ВКР и членов ГЭК были приглашены специалисты и руководители Камчатского филиала ООО «Газпром трансгаз Томск» и КГУ «Газпром добыча Ноябрьск». Результаты ГИА показали, что

выпускники имеют хороший уровень подготовки и отвечают требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

### Государственная итоговая аттестация (ГИА)

Завершающим этапом подготовки специалистов является проведение государственной итоговой аттестации, которая выявляет уровень подготовки выпускников, согласно требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

К государственной итоговой аттестации в 2014 г. было допущено 44 студента, в том числе по специальностям: «Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений» группа ЭНГ-4 - 22 человека, «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» группа СЭ-4 - 22 человека. Существенных замечаний по подготовке выпускников по специальностям отделения строительства и эксплуатации сооружений нет.

**Таблица 1**

Результаты защиты выпускных квалификационных работ на отделении строительства и эксплуатации сооружений

Номер академической группы	Полный выпуск	Число студентов, получивших оценку на защите									
		допущено		отл.		хор.		удов.		неуд.	
		абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%
СЭ-4	22	22	100	4	18	12	54,5	6	27,3	-	-
ЭНГ-4	22	22	100	14	64	6	27	2	9	-	-

Анализ научно-практической и экспериментальной работы показал, что на отделении реализуются различные формы этой работы.

В апреле 2014 г. студенты отделения приняли активное участие в 4 научно-практической конференции. Продолжилась работа по проведению обследований зданий в рамках реализации Программы по энергосбережению и оформлению технических паспортов.

Студенты отделения принимали участие в мероприятиях, проводимых на уровне края, города, техникума и учебных групп.

В течение учебного года студенты активно участвовали во всех спортивных - массовых соревнованиях.

**Таблица 2**

Результаты работы отделения строительства и эксплуатации сооружений за отчетный период

№	Название работы	Форма и срок проведения, ответственные	Полученный результат
<b>1.Организационная работа</b>			
1.1	Обобщение результатов работы за 2012-2013год	<b>Сентябрь,</b> зав. отделением	Своевременное оформление документации, учет недоработок при планировании дальнейшей работы.

1.2	Планирование	<p>Корректировка учебных планов</p> <p>Корректировка планов воспитательной работы классных руководителей</p> <p><b>Сентябрь</b></p> <p>зав. отделением, классные руководители</p>	<p>Откорректированы учебные планы.</p> <p>Отсутствие трех классных руководителей в учебных группах на отделении не позволило на должном уровне организовать воспитательную работу</p>
1.3	Подбор и расстановка кадров	<p>Расстановка кадров:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-преподавателей спецдисциплин;</li> <li>- классных руководителей;</li> <li>-распределение учебной нагрузки;</li> </ul> <p>корректировка учебной нагрузки преподавателей всех дисциплин;</p> <p><b>В течение учебного года</b></p> <p>Зам директора по УР, зав. отделением, председатели П(Ц)К</p>	<p>Нехватка штатных преподавателей специальных дисциплин по специальностям технического отделения не позволило более качественно, по сравнению с предыдущими годами, организовать учебный процесс на отделении</p>
1.4	Организация учета успеваемости и посещаемости студентов	<p>Ведение семестровой, ежемесячной, еженедельной отчетности успеваемости и пропусков занятий классными руководителями</p> <p><b>В течение года</b></p> <p>Зав. отделением классные руководители</p>	<p>Организация контроля успеваемости и посещением занятий, профилактика отчислений</p>
1.5	Организация промежуточной и государственной итоговой аттестации на отделении	<p>Подготовка необходимой документации</p> <p><b>По графику</b></p> <p>Зав. отделением, классные руководители</p>	<p>Повышение качества учебного процесса</p>
<b>2. Методическая работа</b>			
2.1	Педсоветы отделений	<p>Проведение педсоветов отделения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы отделения за 2012-13 учебный год. Утверждение планов воспитательной работы в учебных группах (сентябрь)</li> <li>2. Утверждение планов проведения исследовательской и экспериментальной работы студентов на отделении (октябрь)</li> <li>3. Подготовка портфолио студентов к ГИА (ноябрь)</li> <li>4. Подготовка методических указаний для выполнения дипломного проектирования по специальностям (декабрь)</li> </ol>	<p>Определение проблем и путей их решения в процессе подготовки специалистов в условиях реализации ФГОС</p>

		<p>5. Проведение анализа тем к дипломному проектированию выпускных групп (декабрь).</p> <p>6. Итоги промежуточной аттестации за осенний семестр (январь)</p> <p>7. Обсуждение тем студенческих докладов к научно-практической конференции (февраль)</p> <p>8.Круглый стол «Пути повышения качества подготовки специалистов» (март)</p> <p>9. Анализ работы и подведение итогов работы технического отделения за год (май)</p> <p>Зав. отделением, классные руководители, преподаватели</p>	
2.2	Анализ работы преподавателей, классных руководителей	<p>Посещение уроков, внеклассных мероприятий, беседы, участие в работах методических семинаров</p> <p><b>По графику в течение года</b></p> <p>Зав. отделением, классные руководители, преподаватели</p>	<p>Улучшение качества преподавания</p> <p>Обмен опытом работы</p>
2.3	Аттестация	<p>Посещение занятий, внеклассных мероприятий по предметам;</p> <p>-проведение контрольных срезов;</p> <p>-подготовка документов в аттестационную комиссию,</p> <p>-анализ представленных в аттестационную комиссию методических материалов</p> <p><b>В течение года по графику</b></p> <p>Методист,</p> <p>Зав. отделением, преподаватели</p>	<p>Прохождение аттестации Лопатиной В.А.</p>
2.4	Участие в работе научно-практических конференций техникума и других учебных заведений	<p>Подготовка докладов и выступлений.</p> <p>Участие в работе секций</p> <p><b>По плану техникума</b></p> <p>Зав. отделением, преподаватели</p>	<p>Повышение профессионального мастерства</p> <p>Обмен педагогическим опытом</p>
2.5	Создание банка учебно-методической документации	<p>Написание учебных программ в соответствии с ФГОС 3-го поколения, методических разработок по техническим дисциплинам</p> <p>Методист,</p> <p>зав отделением, преподаватели</p>	<p>Закуплены примерные программы дисциплин, модулей, на их основе разрабатываются рабочие программы преподавателями специальных дисциплин</p>
<b>3. Учебная работа</b>			
3.1	Мониторинг качества преподавания общепрофессиональных и	<p>Проведение контрольных срезов</p> <p>Анализ ежемесячных результатов по успеваемости и качеству</p>	<p>В группах СЭ -2 и СЭ-3 аттестация по итогам семестров проходила</p>

	специальных дисциплин	знаний. <b>В течение года</b> Зав. отделением Руководитель центра мониторинга качества образования Председатели П(Ц)К	более организованно, процент успеваемости по итогам сдачи сессии повысился.
3.2	Курсовое проектирование,  Дипломное проектирование.	Составление методических пособий по выполнению дипломного проектирования. Составление графика выполнения курсового и дипломного проектирования <b>В течение года</b> Зав. отделением, Председатели ЦК	Написаны методические указания по выполнению дипломных проектов по специальностям СЭ и ЭНГ., создан банк тем, подготовлена необходимая документация. Разрабатывается методическая литература по курсовому проектированию по специальности СЭ.
3.3	Организация внеурочной деятельности по изучаемым дисциплинам	Участие в олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях. Участие в декадах по профилю специальности. Проведение консультаций Организация и проведение исследовательской работы. <b>По плану техникума</b> Председатели П(Ц)К, преподаватели спецдисциплин	Участие студентов в конкурсах и конференциях.
3.4	Итоговая аттестация студентов	Подготовка необходимой документации для ГИА Составление отчетов. <b>В течение года</b> по графику Зав. отделением, председатели П(Ц)К	Успешная сдача ГИА. Улучшение качества подготовки специалистов
<b>4. Студенческая исследовательская и экспериментальная работа</b>			
4.1	Продолжение работы имитационного моделирования по созданию условных предприятий	Разработка и утверждение календарно-тематических планов проведения занятий по созданию имитационного предприятия Привлечение студентов к деловой игре Использование материалов для проведения практических занятий, производственной практики <b>В течение учебного года</b> Зав. отделением,	Разработан план работы Условного предприятия ООО «Гараж», проведены занятия согласно плану Развитие творческих и профессиональных способностей, формирование профессиональных и коммуникативных компетентностей

		председатели ЦК, преподаватели спецдисциплин	
4.2	Участие в студенческих конференциях	По планам техникума, отделения, других учебных заведений <b>В течение учебного года</b> Преподаватели спецдисциплин, председатель ЦК, преподаватели общеобразовательных и общепрофессиональных дисциплин	Студенты приняли участие в конференциях с выступлениями и докладами.
4.3	Проведение экспериментальной работы по специальностям в учебных лабораториях и на предприятиях	Привлечение студентов к проведению экспериментальной и исследовательской работе по договорам с социальными партнерами <b>В течение учебного года</b> Зав. отделением, председатель ЦК преподаватели спецдисциплин	Рост профессиональных знаний и умений студентов
4.4	Работа экспериментального предприятия ООО «КПТ Энергоаудит»	Проведение исследовательской и экспериментальной работы группой студентов по договорам предприятий <b>В течение года</b> Руководитель проекта Скрыгин В.В., преподаватель Пирогова В.Ю., зав. отделением	Продолжилась работа УИП «Политех энергоаудит». Рост профессиональных знаний и умений студентов, развитие компетенций студентов
<b>5. Взаимодействие с социальными партнерами</b>			
5.1	Привлечение социальных партнеров к образовательной деятельности	Организация экскурсий, проведение встреч, семинаров, практических занятий на предприятиях. <b>В течение учебного года</b> Зав. отделением, преподаватели спецдисциплин	Проведены экскурсии студентов групп СЭ-2, СЭ-3 на строительные объекты, разработан план привлечения специалистов с предприятий в качестве руководителей дипломных проектов, руководителей практики, мастеров обучения
5.2	Организация встреч со специалистами предприятий и выпускниками	Привлечение выпускников, специалистов к работе со студентами, организация бесед, встреч <b>В течение учебного года</b> Зав. отделением Председатели ЦК Кл. руководители Преподаватели спецдисциплин	Формирование интереса к будущей профессиональной деятельности

5.3	Работа по трудоустройству со студентами и выпускниками	Использование информационной системы баз данных вакансий работодателей и резюме студентов и выпускников. Содействие трудоустройству студентов и выпускников <b>В течение учебного года</b> Зав. отделением Председатели ЦК Кл. руководители Профориентационный центр	Оказание содействия студентам и выпускникам в трудоустройстве
<b>6. Воспитательная работа</b>			
6.1	Работа студенческого самоуправления отделения	Работа с активом: собрания, беседы, проведение заседаний, участие в работе стипендиальной комиссии, советов отделения <b>В течение учебного года</b> Зав. отделением Классные руководители	Активизация работы студенческого самоуправления, помощь студенческого актива. Участие студентов в мероприятиях. Участие в краевых и городских фестивалях, конференциях
6.2	Работа с родителями	-Работа родительского комитета -Проведение родительских собраний -Индивидуальная работа с родителями <b>В течение учебного года</b> Зав. отделением Классные руководители	Привлечение родителей к совместной работе по повышению качества образовательного процесса и общественной жизни техникума
6.3.	Организация индивидуальной работы со студентами	Изучение индивидуальных особенностей студентов. Оказание помощи студентам, беседы, анкетирование <b>В течение года</b> Зав. отделением, классные руководители, соц. педагог	Профилактика нарушений Устава техникума, снижение количества пропусков занятий, повышение интереса к процессу обучения и получения профессиональных знаний, навыков
6.4	Внеурочная работа (по направлениям)	Участие студентов в патриотических, политических мероприятиях: конференциях, движениях, месячниках, проведение экскурсий, участие в конкурсах газет, проведение классных часов Участие в спортивно-массовых мероприятиях Проведение мероприятий, направленных на развитие творческой активности студентов, и участие в них.	Рост активности студентов при проведении мероприятий. Развитие правосознания студентов, правомерного поведения, профилактика правонарушений, формирование личностных и общественных ценностей Пропаганда здорового образа жизни,

		<b>В течение года по плану техникума, отделения, учебных групп</b> Зам. директора по ВР и СР, Зав. отделением, классные руководители, преподаватели отделения	вовлечение студентов к спортивно-массовым и оздоровительным мероприятиям Выявление творчески активных студентов, развитие их творческого потенциала
<b>7. Мониторинг развития педагогического коллектива</b>			
7.1	Совершенствование рейтинговой системы оценки деятельности классного руководителя	Анализ работы классных руководителей, систематизация и внесение данных рейтинговую систему оценки деятельности классного руководителя <b>В течение учебного года</b> Зав. отделением, классные руководители	Работа классных руководителей не на должном уровне, отсутствие полноценной рейтинговой системы
7.2	Работа по созданию благоприятных условий на отделения для развития педагогического коллектива	Изучение опыта развития педагогических коллективов других учебных заведений, использование его на отделении <b>В течение учебного года</b> Зав. отделением, классные руководители, преподаватели	Со стороны педагогического коллектива добиться заинтересованности в результатах работы в учебных группах
<b>8. Контроль</b>			
8.1	Классно-обобщающий контроль	Ведение учета посещения и успеваемости в учебных группах с помощью рапортчек, ежемесячных и семестровых ведомостей. Работа с классными журналами, зачетными книжками, с личными делами, сводными ведомостями <b>В течение учебного года</b> Зав. отделением Классные руководители	Выяснение причин низкой успеваемости и посещаемости. Анализ результатов для использования в работе с целью повышения качества обучения и посещения.
8.2	Фронтальный контроль	Посещение занятий. Проведение анализа преподавания общепрофессиональных и специальных дисциплин <b>В течение учебного года</b> Зав. отделением преподаватели, классные руководители,	Создание условий для проведения качественного учебного процесса
8.3	Тематический контроль	Посещение занятий. Создание программ для сдачи ИГА для выпускных курсов по всем специальностям технического отделения. Подготовка документации к семестровой аттестации и ИГА. <b>В течение учебного года</b>	Выявление качества проведения занятий. Формирование внутренней мотивации к учёбе студентов данного возраста. Более чёткая организация и

		Зав. отделением, Классные руководители. преподаватели	проведение экзаменов Составление экзаменационных билетов, зачетных вопросов, утверждение их председателями П(Ц)К
8.4	Персональный контроль	Проверка ведения документации преподавателей по учебному процессу, занятий с целью контроля посещения студентами <b>В течение учебного года</b> Зам. директора по УР, методист, зав. отделением,	Своевременное выявление недочётов в ведении документации.  Оказание практической помощи в вопросах дидактики и методики преподавания, своевременная работа со студентами по уменьшению пропусков занятий

## 2. Технологическое отделение

На отделении велась подготовка по трем специальностям: «Обработка водных биоресурсов», «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования», «Технология продукции общественного питания».

На 01.09.2013 г. контингент студентов составлял 234 человек, в течение года восстановилось 8 человек.

На отделении обучалось 10 групп, из них:

- по специальности «Технология рыбы и рыбных продуктов» 4 группы численностью 89 человека, что составляет 38% от списочного состава студентов отделения;
- по специальности «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования» 4 группы численностью 90 человек (39%);
- по специальности «Технология продукции общественного питания» - 1 группа численностью 29 человек (12%).
- по специальности «Сварочное производство» - 1 группа численностью 26 человек (11%).

На конец учебного года контингент составил: 188 чел.+15 чел. а/о.

Количество студентов, отчисленных за год, составило 39 человек.

- По собственному желанию..... 27 чел.
- Самовольно прекратили посещать занятия ..... 2 чел.
- За академическую неуспеваемость ..... 3 чел.
- Перевод на заочное отделение ..... 3 чел.
- Перевод на другую специальность (в техникуме) .... 0 чел.
- Перевод в другие учебные заведения..... 4 чел.

На отделении велась большая работа по сохранности контингента, в результате чего в течение учебного года из списочного состава студентов отделения по неуважительным причинам было отчислено 5 студентов, что составило 2,1 %. Лучших результатов по сохранности контингента добились классные руководители групп: Субботина Л.Д. (Т-4), Николюк Т.В. (Т-3).

Целью работы отделения являлось совершенствование качества профессиональной подготовки специалистов в условиях реализации ФГОС.

Для достижения данной цели были поставлены и решены следующие задачи:

1. развитие творческих способностей обучающихся через организацию научно-исследовательской работы и технического творчества студентов;
2. разработка методического обеспечения для организации курсового и дипломного проектирования;
3. завершение работы по формированию основных профессиональных образовательных программ в соответствии с ФГОС.

Работа велась по следующим направлениям: организационная, учебная, методическая, воспитательная, взаимодействие с социальными партнерами.

В течение 2014 учебного года на отделении проведено 10 педсоветов. Большое внимание уделялось качеству подготовки специалистов. В течение года проводилась работа с преподавателями, работающими на отделении. Ежемесячно проводился анализ промежуточной аттестации (успеваемости, посещаемости). Анализ проводился в сравнении с предыдущим месяцем и содержал выводы по группам и предложения на следующий месяц. Результаты анализа ежемесячно доводились до членов совета отделения на рабочих совещаниях.

Постоянно проводилась работа с преподавателями по накоплению оценок в учебных журналах и выставлении итоговых оценок по результатам каждого месяца. Однако следует отметить, что не все преподаватели своевременно выставляли итоговые оценки, что мешало вовремя выявить неуспевающих студентов. Вопросы успеваемости, качества знаний и посещаемости ежемесячно рассматривались на педсоветах отделения и на родительских собраниях, которые проводились в группах не реже 1 раза в семестр, а при необходимости и чаще.

**Успеваемость** студентов по результатам 2-го семестра в целом по отделению составила 100%. Вместе с тем следует обратить внимание на успеваемость по дисциплинам преподавателям Ильиной К.В., Копаневу Л.В., Зайковой О.С., у которых на конец семестра было много неуспевающих студентов.

**Качество знаний** по отделению понизилось и составило во втором семестре 14,36 % в сравнении с прошлым годом 17,8%, количество студентов, обучающихся с одной «тройкой» осталось на прежнем уровне. Количество студентов, закончивших учебный год только на «удовлетворительно»-7человек, что значительно больше в сравнении с прошлым учебным годом.

Обменивались опытом работы по внедрению активных форм и методов обучения, рассматривалась организация исследовательской и экспериментальной работы студентов на отделении.

Так же были проанализированы результаты ИГА-2013, выработаны рекомендации для преподавателей специальных дисциплин для улучшения образовательного процесса.

Систематически проводилась работа по проверке ведения учебной документации.

### Государственная итоговая аттестация (ГИА)

Завершающим этапом подготовки специалистов является проведение государственной итоговой аттестации, которая выявляет уровень подготовки выпускников, согласно требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

К государственной итоговой аттестации в 2014 г. было допущено 26 студентов, в т.ч. по специальностям: «Обработка водных биоресурсов» группа Т-4 - 13 человек, «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования» группа ТО-4 - 13 человек.

**Таблица 3**

Результаты защиты выпускных квалификационных работ на технологическом отделении

Номер академической гр.	Полный выпуск	Получившие оценку на защитах									
		допущено		отл.		хор.		удов.		неуд.	
		абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%
ТО-4	13	13	100			5	39	8	61		
Т-4	13	13	100	11	85	2	15				
<b>ВСЕГО</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>100</b>	<b>11</b>	<b>42</b>	<b>7</b>	<b>27</b>	<b>8</b>	<b>31</b>		

Существенных замечаний по подготовке выпускников по всем специальностям технологического отделения нет.

Анализ научно-практической и экспериментальной работы показал, что на отделении реализуются различные формы этой работы.

На отделении продолжается работа по вовлечению студентов в научно-экспериментальную работу под руководством преподавателя Николук Т.В. Проводилось исследование качества пресервов изготовленных с добавлением созревателей и активаторов. Все результаты представлены технологической группе колхоза им. В.И.Ленина.

В апреле 2014 г. студенты отделения приняли активное участие в 4 научно-практической конференции.

Студенты технологического отделения принимали участие в мероприятиях, проводимых на уровне края, города, техникума и учебных групп.

В течение учебного года студенты активно участвовали во всех спортивно-массовых соревнованиях.

Таблица 4

## Результаты работы технологического отделения за отчетный период

№	Название работы	Форма проведения	Результат
<b>1.Организационная работа</b>			
1.1	Прогнозирование повышения качества образования в подготовке конкурентоспособного выпускника	Проведение работы по повышению качества обучения при взаимодействии с центром мониторинга по качеству обучения. Проведение работы по мониторингу и прогнозированию рынка труда организация дополнительных консультаций со студентами, нуждающихся в помощи и дополнительных занятиях	Повышение качества процесса преподавания и профессиональной подготовки студентов по специальности «Обработка водных биоресурсов» Отсутствие штатных преподавателей по специальности «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования» не позволило использовать в полной мере наглядность и электронные ресурсы по специальности
1.2	Подбор и расстановка кадров	Расстановка кадров: -преподавателей спецдисциплин; -распределение учебной нагрузки; -корректировка учебной нагрузки преподавателей всех дисциплин; -назначение классных руководителей Совместно с ОК и учебной частью проведение работы по обеспечению учебного процесса преподавателями по специальностям	Обеспечение учебного процесса квалифицированными кадрами
1.3	Планирование	Корректировка учебных планов Участие в планировании работы ЦК Корректировка планов воспитательной работы классных руководителей	Совершенствование организации учебно-воспитательного процесса
1.4	Организация учета успеваемости и посещаемости студентов	Ведение ежемесячной отчетности промежуточной аттестации, ведение еженедельной отчетности по пропускам классными руководителями	Количество пропусков занятий по неуважительной причине осталось на прежнем уровне

1.5.	Организация работы совета отделения	Проведение плановых и оперативных совещаний. Вовлечение студентов в работу совета отделения	Улучшение контроля успеваемости, посещаемости
1.6.	Реализация программы социального партнерства	Встречи с выпускниками, со специалистами, укрепление связей с производством через проведение занятий, экскурсий, выполнение и защита курсовых проектов, обучение студентов написанию резюме, изучение рынка труда	Проведены экскурсии на обрабатывающие предприятия, проведены встречи с работодателями всех специальностей
1.7	Организация промежуточной и государственной итоговой аттестации на отделении	Подготовка необходимой документации	Успешное проведение ГИА по всем специальностям
<b>2. Методическая работа</b>			
2.1	<b>Педсоветы отделения</b>	Проведение ежемесячных заседаний классных руководителей отделения с целью проведения анализа состояния дел в учебных группах, выработки решений по корректировке действий Проведение педсоветов отделения	Проведено 10 педсоветов отделения
2.2	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Посещение занятий всех преподавателей технологического отделения, конкурсных занятий, проведение анализа посещенных занятий. Обмен опытом работы	Улучшение качества преподавания
2.3	Научно-практические конференции в техникуме и в других учебных заведениях	Участие в подготовке и проведении 4-й Региональной научно-практической конференции	Награждены: диплом за призовое место и дипломы участников
2.4	Распространение и обобщение педагогического опыта	Подготовка и проведение открытых уроков и мероприятий профессиональной направленности: Саломатова Л.М., Николук Т.В., Махова Т.И.	Улучшение качества работы преподавателей, распространение опыта
2.5	Подготовка программ к государственной итоговой аттестации	Создание программ государственной итоговой государственной аттестации выпускников по	Успешная сдача студентами ГИА

		<p>специальностям</p> <p>Составление расписания проведения ГИА и консультаций</p> <p>Подготовка необходимой документации для ГИА</p> <p>Составление отчетов и анализ ГИА</p>	
<b>3. Учебная работа</b>			
3.1	Мониторинг качества образования общепрофессиональных и специальных дисциплин	<p>Проведение контрольных срезов</p> <p>Анализ ежемесячных результатов по успеваемости и качеству знаний</p>	<p>Повышение успеваемости, посещаемости</p> <p>Улучшение качества профессиональной подготовки студентов</p>
3.2	Работа с преподавателями по составлению рабочих программ, календарно-тематических планов.	Индивидуальная работа с преподавателями, оказание методической помощи	Улучшение качества образовательного процесса
3.3	Организация внеурочной деятельности по изучаемым дисциплинам	<p>Олимпиады по общеобразовательным и общепрофессиональным дисциплинам</p> <p>Выпуск тематических стенных газет и бюллетеней</p> <p>Подготовка и защита рефератов</p> <p>Конкурсы по специальности</p>	<p>Развитие творческих и профессиональных способностей</p> <p>Повышение интереса к более глубокому изучению спец. дисциплин и повышение интереса к будущей профессии</p>
3.4	Курсовое проектирование	<p>Составление графика курсового проектирования</p> <p>Оказание методической помощи.</p>	Успешная защита студентами курсовых проектов по МДК
3.5	Дипломное проектирование	<p>Составлены методические пособия по выполнению дипломного проектирования</p> <p>Составлен график защиты дипломных проектов</p>	Успешная защита студентами дипломных проектов (26 чел.)
3.6	Государственная итоговая аттестация студентов	<p>Составлено расписание проведения ГИА и консультаций</p> <p>Подготовка необходимой документации для ГИА</p> <p>Составление отчетов и анализ ГИА</p>	<p>Подготовка студентов к успешной сдаче ИГА</p> <p>Улучшение качества подготовки специалистов</p>
<b>4. Студенческая исследовательская и экспериментальная работа</b>			
4.2	Разработка тем для студенческой научно-практической	<p>Участие в подготовке и проведении 4-й Региональной научно-</p>	<p>Формирование у студентов интереса к будущей профессии, развитие</p>

	конференции	практической конференции (апрель 2014)	профессионального уровня будущих специалистов (Безлюдская И., Скорикова А., Шибанова Т.)
4.3.	Экспериментальная работа по специальности «Обработка водных биоресурсов»	Участие студентов в экспериментальной работе НСО «Технолог+» в сотрудничестве с колхозом им. В.И. Ленина.	Все результаты представлены технологической группе колхоза им. В.И. Ленина. Результаты работы представлены в 4 –ой студенческой научно-практической конференции (Степаненко С.)
<b>5. Воспитательная работа</b>			
5.1.	Работа студенческого самоуправления отделения	Работа с активом: собрания, беседы, проведение заседаний совета, участие в работе стипендиальной комиссии.	Активизация и самореализация студентов, создание условий для раскрытия индивидуальных, творческих, способностей.
5.2.	Работа с родителями	Организация родительского комитета Организация и проведение родительских собраний Индивидуальная работа с родителями	Привлечение родителей к совместной работе по повышению качество образовательного процесса и общественной жизни техникума
5.3	Организация и проведение классных часов	Тематические классные часы в группах 1-ых курсов	Повышение ответственности за результаты учебной деятельности. Воспитание духовно-нравственных ценностей и любви к избранной профессии
<b>5.4.</b>	<b>Организация внеклассной работы</b>		
5.4.1	Досуговая деятельность	Участие в городских фестивалях творчества, КВН, развлекательных мероприятиях техникума. Участие в волонтерском движении	Развитие творческих способностей
5.4.2	Патриотическое воспитание:	Участие в мероприятиях, посвященных дню Победы. Встречи с ветеранами, участие в смотре конкурсе патриотической песни, экскурсии на военные корабли, встречи с представителями военкомата	Приобщение студентов к системе культурных ценностей, отражающих богатства общечеловеческой культуры, сплочение студенческого коллектива
<b>6. Формирование профессиональной компетентности</b>			

6.1.	Проведение конкурсов «Лучший по профессии» по специальности «Обработка водных биоресурсов». Проведение кулинарного конкурса с приглашением специалистов предприятий в рамках декады технологических дисциплин	Привлечение студентов к подготовке и участию в конкурсах, конференциях	Развитие творческих и профессиональных способностей Повышение интереса к более глубокому изучению спец. дисциплин и повышение интереса к будущей профессии
6.2.	Организация встреч со специалистами предприятий и выпускниками	Привлечение выпускников, специалистов в работе со студентами.	Формирование интереса к обучению и будущей профессиональной деятельности
<b>7. Социальное партнерство</b>			
7.3.	Работа по трудоустройству студентами и выпускниками	Использование информационной системы баз данных вакансий работодателей и резюме студентов и выпускников. Информирование студентов и выпускников о состоянии тенденций рынка труда с целью содействия их трудоустройству	Оказание содействия студентам и выпускникам в трудоустройстве
<b>8. Контроль</b>			
8.1.	Классно-обобщающий контроль	Анализ успеваемости в учебных группах	Выявление причин низкой успеваемости с целью повышения качества знаний студентов
8.2.	Тематический контроль	Анализ качества выполнения курсового проектирования, организация самостоятельной работы студентов на уроке	Повышение мотивации студентов к самостоятельной работе, применение профессиональных знаний в решении практических задач
8.3	Персональный контроль	Организация работы с преподавателями со стажем работы до 3-х лет. Анализ качества знаний по отдельным дисциплинам Анализ проведения лабораторно-практических работ	Оказание практической помощи преподавателям в вопросах подготовки к урокам и методики преподавания  Повышение качества знаний и мотивации к учебе у студентов

8.4	Обзорный контроль	Отслеживания состояния учебной документации (журналы, сводные ведомости, зачетные книжки)	Повышение трудовой и исполнительской дисциплины
<b>9. Мониторинг развития педагогического коллектива</b>			
9.1	Совершенствование рейтинговой системы оценки деятельности классного руководителя	Анализ работы классных руководителей, систематизация и внесение данных рейтинговую систему оценки деятельности классного руководителя	Стимулирование повседневной системной работы классных руководителей; повышение их мотивации к успешной деятельности классных руководителей, обмен опытом
9.2	Работа по созданию благоприятных условий на отделении для развития педагогического коллектива	Изучение опыта развития педагогических коллективов других учебных заведений, использование его на отделении	Развитие благоприятного морально-психологического климата педагогического коллектива, повышение роли и статуса членов педагогического коллектива

### 3. Техническое отделение

**Цель:** подготовка конкурентоспособных специалистов и рабочих кадров для предприятий и организаций региона.

**Задачи:**

- создание благоприятной среды для научно-практической и творческой деятельности студентов;
- внедрение в образовательный процесс современных форм и методов обучения для повышения качества знаний студентов;
- реализация программ по дополнительному профессиональному образованию (профессиональной подготовки и повышения квалификации) для взрослого населения.

Методическую работу координирует педагогический совет и методический совет. Все направления методической работы осуществляются через методический кабинет, информационный центр (библиотеку).

**Цель:** Повышение уровня педагогического мастерства преподавателей, их эрудиции, профессиональной компетентности.

Таблица 5

Результаты работы судостроительного отделения за отчетный период

№	Название работы	Форма и срок проведения, ответственные	Результат
<b>1. Организационная работа</b>			

1.1	Повышение качества образования	Мониторинг качества обучения. в течение года: зав. отделением председателя ЦК центр мониторинга качества обучения	Повышение качества знаний и профессиональной подготовки студентов и учащихся
1.2	Организация учета успеваемости и посещаемости студентов и учащихся	Ежемесячная подготовка сводных ведомостей и учёта успеваемости и посещаемости в течение года: зав. отделением классные руководители	Повышение успеваемости студентов и учащихся и снижение числа пропусков без уважительных причин.
1.3.	Организация работы отделения	Проведение рабочих совещаний с преподавателями, классными руководителями в течение года: зав. отделением	Улучшение контроля успеваемости, посещаемости
1.4.	Взаимодействие с социальными партнерами	Встречи с руководителями предприятий и организаций в течение года: зав. отделением, мастер п/о	Укрепление связей с производством
<b>2. Методическая работа</b>			
2.1	Педсоветы отделения	Проведение тематических педагогических советов отделения раз в месяц: зав отделением,	Определение проблем и путей их решения, перспективы работы отделения в данных направлениях.
2.2	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Анализ посещенных занятий и внеклассных мероприятий, оказание методической помощи в течение года – ежемесячно зав отделением	Улучшение качества преподавания
2.3	Распространение и обобщение педагогического опыта	Проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий в течение года	Распространение опыта
2.4	Подготовка к государственной итоговой аттестации	1. Разработка методических рекомендаций к выполнению дипломных проектов для студентов группы ТА-4 по специальности «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта», декабрь 2013 г. (Скрягин В.В., Чечулин В.Б.) 2. Разработка методических рекомендаций к выполнению дипломных работ для студентов группы ПС-3 «Почтовая связь», декабрь 2013 г. (Л.Г. Буряк, М.А. Якименко, Л.А. Позолотина)	Формирование экзаменационного материала для государственной итоговой аттестации в форме защиты дипломных проектов и дипломных работ

		3. Разработка практических квалификационных работ и письменных экзаменационных работ выпускников группы СВ-3 по профессии «Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)», декабрь 2013 г. (С.Н. Мироненко)	
2.5.	Разработка рабочих программ	Разработка рабочих программ профессиональных модулей и междисциплинарных курсов по специальностям: «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта», «Почтовая связь», «Судостроение», (В.Б. Чечулин, Л.А. Позолотина, Е.Е. Гришко, Е.О. Куклина, В.Д. Балабанов)	Формирование методического материала для учебного процесса
2.6.	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	В течение учебного года - ежемесячно заведующий отделением Пыхтеев А.В.	Контроль качества преподавания

### 3. Учебная работа

1.	Мониторинг качества образования общепрофессиональных и специальных дисциплин	В течение года Проведение контрольных срезов Анализ ежемесячных результатов по успеваемости и качеству знаний зав. отделением	Повышение успеваемости, посещаемости. Улучшение качества профессиональной подготовки студентов и учащихся
3.2.	Курсовое проектирование	В течение года Разработка методических рекомендаций по выполнению курсового проектирования Корректировка методических рекомендаций по выполнению курсового проектирования Составление графика выполнения курсового проектирования зав. отделением	Оказание методической помощи, повышение качества преподавания и качественное выполнение студентами курсовых проектов
3.3.	Дипломное проектирование	В течение года Разработка программы для дипломного проектирования Разработка тем дипломных проектов и работ Составление графика выполнения дипломных проектов и работ зав. отделением - январь, февраль	Оказание методической помощи, повышение качества преподавания и качественное выполнение студентами дипломных проектов и работ

3.4.	Государственная итоговая аттестация студентов и учащихся	Составления расписания проведения ГИА и консультаций Подготовка необходимой документации для ГИА зав. отделением - май Составление отчетов и анализ результатов ГИА зав. отделением - июнь	Подготовка студентов и учащихся к успешной сдаче ГИА  Улучшение качества подготовки специалистов
<b>4. Студенческая научно-практическая работа</b>			
4.1	Студенческая научно-практическая конференция	4-я региональная научно-практическая конференция «Участие учебных заведений СПО Камчатского края в реализации региональных целевых программ»	Выступления студентов отделения на секциях и пленарном заседании научно-практической конференции
	Олимпиады викторины конкурсы выставки	Участие студентов вторых курсов в олимпиадах по общеобразовательным предметам	Группы: СП-2; ПС-2
<b>5. Воспитательная работа</b>			
<b>5.1. Формирование профессиональной компетентности</b>			
5.1.1.	Проведение конкурсов и научно-практических конференций	Участие в 4-й региональной научно-практической конференции «Участие учебных заведений СПО Камчатского края в реализации региональных целевых программ»	Развитие творческих и профессиональных способностей Повышение интереса к более глубокому изучению спец. дисциплин и повышение интереса к будущей профессии
5.1.2.	Встречи студентов со специалистами организаций	Экскурсия группы С-3 на ОАО «Петропавловская судовой верфь»	Формирование интереса к обучению и будущей профессиональной деятельности
<b>5.2. Духовно-нравственное и правовое воспитание</b>			
5.2.1	Волонтерская деятельность	Участие студентов в акциях: «Поздравляем с днём учителя» «Поздравь ветерана» «Пропагандируем здоровый образ жизни» Классные руководители Педагог-организатор	Принимали участие
5.2.2.	Нравственное воспитание	Участие в мероприятиях, посвященных Дню Победы Встречи с ветеранами ВОВ и ветеранами боевых действий, участие в смотре - конкурсе патриотической песни Классные часы: «День народного единства» «9 мая – день Победы»	Приобщение студентов к системе культурных ценностей, отражающих богатства общечеловеческой культуры, сплочение студенческого коллектива

		<p>«Праздник весны и труда» «О толерантности» «История развития техникума» «Любовь и здоровье» В течение учебного года Кл. руководители Педагог-организатор</p>	
5.2.3	Правовое воспитание	<p>Встречи с представителями правоохранительных органов и центра социальной помощи семье и детям В течение учебного года Педагог-организатор Классные руководители</p>	Соблюдение норм коллективной жизни, опирающейся на уважение к закону, к правам окружающих людей
<b>5.3. Формирование здоровьесберегающей среды и здорового образа жизни</b>			
5.3.1	Спортивные городские, краевые и внутритехникумовские мероприятия	<p>Первенство Камчатского края по легкоатлетическому кроссу среди учреждений СПО; Краевые соревнования среди учреждений ВПО и СПО «Готов к труду и обороне»; пропаганда здорового образа жизни среди студентов учреждений СПО первенство Камчатского Края среди ССУЗов по лыжным гонкам; Краевой спортивный фестиваль среди учреждений СПО «Наш выбор спорт и здоровье»; фестиваль «Спортивно-массовой и патриотической работы», посвященный Дню защитника отечества кросс «Лыжня России»</p>	<p>Формирования личности физической развитой, ведущей здоровый образ жизни, способной к физическому совершенствованию и развитию</p> <p>Призовые места в соревнованиях</p>
<b>5.4. Культурно-просветительная работа</b>			
	Участие в мероприятиях техникума, города, края	<p>День памяти воинов-интернационалистов Первомайская демонстрация Татьянин день Конкурс роликов, посвященный Дню смеха Отчётный концерт «Песня о театре» Урок Мужества, посвященный памяти Андрея Колаева</p>	<p>Участие</p> <p>Участие</p> <p>Участие</p>
<b>6. Социальное партнерство</b>			
6.1.	Укрепление и качественное улучшение взаимодействий с предприятиями по	<p>Привлечение ведущих специалистов предприятий для проведения занятий по темам специальных дисциплин.</p> <p>В течение года</p>	<p>Повышение качества преподавания дисциплин специального цикла и практического обучения</p> <p>Формирование</p>

	совместной образовательной деятельности	по плану техникума Зав. отделением Преподаватели спец. дисциплин	совместного подхода к профессиональному образованию
6.2	Работа со студентами и учащимися	Информирование студентов и учащихся о состоянии тенденций рынка труда с целью содействия их трудоустройству В течение года по плану техникума Зав. отделением Классные руководители	Оказание содействия студентам и выпускникам в трудоустройстве

#### 4. Отделение архитектуры, права и программирования

В 2014 году на отделении велась подготовка по четырем специальностям: «Программирование в компьютерных системах», «Архитектура», «Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений» (группа ЭНГ-2), «Почтовая связь» (группа ПС-1).

По состоянию на 01.09.2013 г. контингент студентов составлял 228 человек, в течение года численность пополнилась на 14 человек. На отделении обучалось 10 групп, из них:

- по специальности «Программирование в компьютерных системах» 4 группы с общей численностью студентов 76 человек, что составляет 31,4% от всего списочного состава студентов отделения;
- по специальности «Архитектура» 4 группы численностью 107 человек (44,2%);
- по специальности «Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений» -1 группа численностью 32 человек (13,2%).
- по специальности «Почтовая связь» - 1 группа численностью 27 человек (11,2%);

На конец учебного года контингент составил: 207 человек + 1 а/о (академический отпуск).

Общее количество студентов отделения, отчисленных из техникума, за учебный год составило 34 человека, в том числе по причинам:

- По собственному желанию..... 16 чел.
- Самовольно прекратили посещать занятия ..... 1 чел.
- За академическую неуспеваемость ..... 4 чел.
- Перевод на заочное отделение ..... 0 чел.
- Перевод на другую специальность (в техникуме) .... 1 чел.
- Перевод в другие учебные заведения (школы города)... 6 чел.
- Призыв в ряды РА ..... 6 чел.

На отделении велась работа по сохранности контингента, в результате чего в течение учебного года из списочного состава студентов отделения по неуважительным причинам было отчислено 5 студентов, что составило 2,1%.

Лучших результатов по сохранности контингента добились классные руководители групп: Жукова И.В. (ПО-3 – (100%)), Халамейда Н.В. (А-4 – (100%)), Павлюк Н.Д. (ПО-2 – (95,2%)), Голышева С.В. (ПО-4 – (93%)).

По результатам второго семестра 100% успеваемость по группам имели классные руководители: Павлова Е.А. (гр. ПО-1), Гальчинская О.В. (гр. А-1), Жукова И.В. (гр. ПО-3), Голышева С.В. (гр. ПО-4), Халамейда Н.В. (гр. А-4).

Работа на отделении велась по следующим направлениям: организационная, учебная, методическая, воспитательная, взаимодействие с социальными партнерами.

В течение 2013-2014 учебного года большое внимание уделялось качеству подготовки специалистов, для решения этой задачи проводилась работа с преподавателями, проведено 9 педсоветов. Ежемесячно проводился анализ промежуточной аттестации (успеваемости, посещаемости). Анализ проводился в сравнении с предыдущим месяцем и содержал выводы по группам и предложения на следующий месяц. Результаты анализа ежемесячно доводились до членов совета отделения на рабочих совещаниях.

Постоянно проводилась работа с преподавателями по накоплению оценок в учебных журналах и выставлению итоговых оценок по результатам каждого месяца. Однако следует отметить, что не все преподаватели своевременно выставляли итоговые оценки, что мешало вовремя выявить неуспевающих студентов. Вопросы успеваемости, качества знаний и посещаемости ежемесячно рассматривались на собраниях группы, педсоветах отделения и на родительских собраниях, которые проводились в группах не реже 1 раза в семестр, а при необходимости и чаще.

**Успеваемость** студентов по результатам 2-го семестра в целом по отделению составила 97%. Следует обратить внимание на успеваемость студентов по отдельным дисциплинам преподавателям Лопатиной В.А., Ильиной К.В., у которых на конец семестра были неуспевающие студенты.

**Качество знаний** по отделению составило во втором семестре 19,8%, количество студентов, обучающихся с одной «тройкой» составило 11 человек из них по английскому языку 8 человек. Что снизило качество знаний с 24,1% до 19,8%.

Систематически проводилась работа по проверке ведения учебной документации.

### **Итоги Государственной Итоговой Аттестации (ГИА)**

Была проведена большая работа по организации ГИА в форме выполнения и защиты ВКР. В качестве руководителей ВКР и членов ГЭК были приглашены специалисты и руководители:

- директор ГУП «Архпроект» И.Б.Михайлицкий;
- руководитель архитектурской группы ГУП «КамчатГипрорыбпром» Н.Н. Затолокина;
- ведущие специалисты территориального органа федеральной службы государственной статистики по Камчатскому краю «Камчатстат» С.Н. Стефанишин, А.А. Бартош;

- заместитель директора, начальник отдела по учебно-методической работе муниципального автономного учреждения «Ресурсный центр Петропавловска-Камчатского городского округа» Т.П. Шатунова;
- декан факультета «информационные технологии ФГБ ОУ ВПО «КамчатГТУ» С.В. Чебанюк.

К государственной итоговой аттестации в 2014 году было допущено 32 человека, в т.ч. по специальностям: «Архитектура» группа А-4 - 19 человек, «Программирование в компьютерных системах» группа ПО-4 - 13 человек.

Результаты ГИА показали, что выпускники имеют хороший уровень подготовки и отвечают требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Таблица 6

Результаты защиты выпускных квалификационных работ отделения архитектуры и программирования

Номер академической группы	Полный выпуск	Получившие оценку на защите									
		допущено		отл.		хор.		удов.		неуд.	
		абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%
А-4	19	19	100	8	42	3	16	8	42	-	-
ПО-4	13	13	100	5	38,4	4	30,8	4	30,8	-	-
<b>ВСЕГО</b>	32	32	100	13	40,6	7	22	12	37,4	-	-

Государственная экзаменационная комиссия отмечает хорошую теоретическую и практическую подготовку выпускников к профессиональной деятельности. По группе А-4 прослеживается положительная динамика уровня выполнения дипломных проектов.

В группе ПО-4 двое выпускников получили дипломы с отличием (Н.А.Беднин и Е.А.Рыбалкин). Дипломные работы студентов Н.А. Беднина и Е.А. Рыбалкина внедрены в работу предприятий, А.Ю. Бычинского и В.В. Снегурова рекомендованы к внедрению.

Уровень и качество подготовки выпускников соответствует требованиям Федерального Государственного образовательного стандарта. Существенных замечаний по подготовке выпускников по специальностям отделения нет.

Качество знаний выпускников по результатам ГИА в целом составило 62,5%.

Анализ научно-практической и экспериментальной работы показал, что на отделении реализуются различные формы этой работы.

Студенты принимают активное участие в олимпиадах, профессиональных конкурсах, деловых играх, конференциях, архитектурных конкурсах и выставках.

В апреле 2014 г. студенты отделения приняли активное участие в 4 краевой научно-практической конференции.

Студенты отделения принимали участие в мероприятиях, проводимых на уровне края, города, техникума и учебных групп.

В течение учебного года студенты активно участвовали во всех спортивно - массовых соревнованиях.

Исходя из анализа текущего года, на новый учебный год следует создать благоприятные условия для развития творческих способностей обучающихся через организацию научно-исследовательской работы и технического творчества студентов; разработать методическое обеспечение для организации курсового и дипломного проектирования; завершить работу по формированию основных профессиональных образовательных программ в соответствии с ФГОС.

В следующем учебном году необходимо реализовать направление работы педагогического коллектива техникума по теме «Совершенствование качества профессиональной подготовки специалистов в условиях реализации ФГОС».

Таблица 7

Результаты работы отделения архитектуры, права и программирования за отчетный период

№	Название работы	Форма и срок проведения, ответственные	Результат
<b>Организационная работа</b>			
1.1	Прогнозирование повышения качества образования	Проведение работы по повышению качества обучения при взаимодействии с центром мониторинга по качеству обучения. Проведение работы по мониторингу и прогнозированию рынка труда, организация дополнительных консультаций со студентами, нуждающихся в помощи и дополнительных занятиях	Повышение качества процесса преподавания и профессиональной подготовки студентов. Качество знаний студентов составит 24,1 % (с учетом пересдач по дисциплинам в сентябре 2014). Профессиональная подготовка (результаты ГИА: ПО-4 -69.2%; А-4 - 58%)
1.2	Подбор и расстановка кадров	Расстановка кадров: -преподавателей спецдисциплин; -распределение учебной нагрузки; -корректировка учебной нагрузки преподавателей всех дисциплин; -назначение классных руководителей Совместно с ОК и учебной частью проведение работы по обеспечению учебного процесса преподавателями по специальностям	Обеспечение учебного процесса квалифицированными кадрами
1.3	Организация учета успеваемости и посещаемости студентов	Ведение ежемесячной отчетности промежуточной аттестации, ведение еженедельной отчетности по пропускам классными руководителями	Пропуски занятий снижены во 2 семестре по сравнению с прошлым годом на 3,9 часа на 1 студента.

1.4.	Организация работы совета отделения	Проведение плановых и оперативных совещаний. Вовлечение студентов в работу совета отделения	Улучшение контроля успеваемости, посещаемости
1.5.	Взаимодействие с социальными партнерами	Встречи с выпускниками, специалистами, укрепление связей с производством через проведение бесед, экскурсий, конференций; выполнение и защиты дипломных проектов, обучению студентов написанию резюме, изучение рынка труда	Формирование профессиональной компетентности специалистов
<b>Методическая работа</b>			
2.1	Педсоветы отделения	Ежемесячные заседания с целью проведения анализа состояния дел в учебных группах, выработки решений по корректировке действий	Проведено 9 педсоветов Определение проблем и путей их решения, перспективы работы отделения в данных направлениях
2.2	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Посещение занятий преподавателей работающих на отделении, внеклассных мероприятий, проведение анализа посещенных занятий. Обмен опытом работы, оказание методической помощи начинающим преподавателям	Улучшение качества преподавания
2.3	Распространение и обобщение педагогического опыта	Подготовка и проведение открытых уроков и мероприятий профессиональной направленности: урок-игра «Находчивые профессионалы» для слушателей курсов ИПК (Жукова И.В., Гольшева С.В.) «Обобщение полученных знаний во время производственной практики», группа ПО-4, преподаватель Жукова И.В. «Манипулирование реляционными данными», гр. ПО-3, Жукова И.В. «Решение задач на стандартные функции Excel», гр. ПС-2, преподаватель Куклина Е.О. «Мультимедийные возможности компьютера. Создание видеофильмов», и «Технология создания видеоролика “Война глазами молодежи”», преподаватель Куклина Е.О. <b>Внеаудиторные мероприятия</b>	Улучшение качества работы преподавателей, распространение опыта

		Павлюк Н.Д. и Павлова Е.А. (Праздник знаний для студентов I курсов, «Информационные технологии в строительстве», Брейн-ринг по предмету «Информатика», олимпиада по информатике для 1 и 2 курсов)	
2.4	Подготовка к государственной итоговой аттестации	Создание программ государственной итоговой аттестации выпускников по специальностям. Составление расписания проведения ГИА и консультаций. Подготовка необходимой документации для ГИА. Разработка тем дипломных проектов. Составление отчетов и анализ ГИА	Успешная защита дипломных проектов студентами групп ПО-4 и А-4.
2.5.	Разработка учебно-методических пособий и рабочих программ	Корректировка учебного плана по специальности «Программирование в компьютерных системах». Составление учебного плана по специальности «Право и организация социального обеспечения». Составление программы для дипломного проектирования. Участие в составлении методических пособий по дипломному проектированию для студентов групп ПО-4, А-4. Разработка 15 рабочих программ по учебным дисциплинам: (8 –Куклина Е.О., 1 – Павлюк Н.Д., 6 – Заболотная Н.И.) Рабочие программы профессионального модуля 5 (Жукова – 3, Куклина -1, Заболотная – 1). Комплект контрольно-оценочных средств – 4 (Куклина -3, Павлюк -1). <b>Методические разработки</b> Практикумы для выполнения лабораторно-практических работ. Обучающие кейсы по проектной деятельности. Сайт «Педагогическое портфолио». Методические разработки открытых уроков. Методическое пособие по критериям оценки участников студенческих конкурсов, конференций	Формирование методического материала для учебного процесса

2.6.	Корректировка учебных планов в соответствии с ФГОС	Корректировка учебного плана по специальности «Программирование в компьютерных системах». Составление учебного плана по специальности «Право и организация социального обеспечения».	Созданы планы по специальностям отделения: «Программирование в компьютерных системах». «Право и организация социального обеспечения».
<b>Учебная работа</b>			
3.1.	Мониторинг качества образования общепрофессиональных и специальных дисциплин	Проведение контрольных срезов. Анализ ежемесячных результатов по успеваемости и качеству знаний.	Улучшение качество профессиональной подготовки студентов.
3.2.	Курсовое проектирование	Составление графика выполнения курсового проектирования. Оказание методической помощи Корректировка методических пособий по выполнению курсового проектирования	Оказание методической помощи, повышение качества преподавания и качественное выполнение студентами курсовых проектов
3.3.	Дипломное проектирование	Составление методического пособия по выполнению дипломного проектирования. Составление программы для дипломного проектирования Разработка тем дипломного проектирования Составление графика выполнения дипломных проектов, предварительной защиты и защиты дипломных проектов	Оказание методической помощи, повышение качества руководства дипломными проектами
3.4.	Государственная итоговая аттестация студентов	Назначение председателя и членов ГЭК. Составления расписания проведения ГИА и консультаций. Подготовка необходимой документации для ГИА	Подготовка студентов к успешной защите дипломных проектов
<b>Студенческая научно-практическая работа</b>			
4.1	Конкурсы, выставки	Городской конкурс «Малые архитектурные формы» в группах А-3, А-4 Конкурс «Всё в ней гармония, всё диво» А-2, А-4 Краевая выставка «Твой дом», 17 участников групп А-2, А-4 Конкурс «Без денег не прожить» в группе А-1 Конкурс стенных газет по информатике и математике в группах ПО-3, ПО-2 Конкурс электронных открыток, в группах ПО-3 и ПО-2	1 и 2 место – дипломы  1 место, номинация «Золотые ручки» Сертификаты участников  Грамоты, благодарности

		<p>Конкурс креативных роликов «Олимпийский огонь Сочи 2014» Игра «Математическая алгоритмика», «Мир глазами компьютера», в группах ПО-2, ПО-3 Международный интернет-конкурс исследовательских проектов «Мосты дружбы» Краевой конкурс на лучший коллективный социальный проект здоровье сберегающей направленности Краевой конкурс электронных презентаций «Моя Камчатка», 2 место и номинация</p>	<p>сертификаты участника. 2 место и номинация, студенты гр. ПО-4. 2 место и номинация студенты гр. ПО-1, ПО-4.</p>
4.2	Студенческие научно-практические конференции	<p>«Научно-практическая деятельность студентов как основополагающий фактор формирования конкурентоспособного специалиста» 4-я Региональная научно-практическая конференция</p>	<p>Присутствовали представители 5 учебных заведений Грамоты, благодарности, 1,2,3 место Участники: 23 студентов групп ПО-2 – ПО-4; А-1- А-4 Денежные премии, грамоты, благодарности</p>
4.3.	Олимпиады, викторины, конкурсы, выставки	<p>Олимпиада по решению экономических задач в Excel (2 курс, группы СП-2, ПС-2 – Куклина Е.О. Олимпиада по информатике внутри техникума (Павлова Е.А. и Павлюк Н.Д.) Краевая Олимпиада по информатике, студент группы ПО-1 занял 2 место (Клецкин А.) Олимпиада по обществознанию внутри техникума Олимпиада по математике внутри техникума Олимпиада по физике внутри техникума <b>Конкурсы газет:</b> День Победы День космонавтики 8 марта. День защитника отечества День святого Валентина К новому 2014 году День матери День толерантности</p>	<p>Грамоты, благодарности. ПС-1 Теплякова диплом 2 степени. ПО-1 Есин благодарность. ПО-1 Вялых диплом 3 степени. ПО-1 благодарности 4 студентам. группа ПО-1 второе место. группа А-3 первое, второе место. группа ПО-2 второе место. группа ПО-2 второе место. группа ПО-1 третье место. группа ПО-1 первое место. группа ПО-2 второе место группа ПО-1 третье место. группа ПО-1 второе место. группа ПО-2 первое место. группа ПО-2 первое место. группа ПО-1 второе место.</p>
<b>Воспитательная работа</b>			
<b>Формирование профессиональной компетентности</b>			
5.1.1	Проведение конкурсов	Привлечение студентов к подготовке и участию в	Развитие творческих и профессиональных

	«Лучший по профессии», участие в НИР и научно-практических конференциях	конкурсах, конференциях	способностей. Повышение интереса к более глубокому изучению спец. дисциплин и повышение интереса к будущей профессии
5.1.2	Встречи студентов со специалистами организаций и выпускниками	Привлечение выпускников, специалистов в работе со студентами; Организация бесед, вечеров, творческие встречи в форме «Круглый стол»; Экскурсии на предприятия; Участие и посещение выставок профессиональной направленности.	Формирование интереса к обучению и будущей профессиональной деятельности
<b>Работа студенческого самоуправления</b>			
5.2.1.	Работа студенческого самоуправления отделения	Работа с активом: собрания, беседы, проведение заседаний совета, участие в работе стипендиальной комиссии.	Активизация и самореализация студентов, создание условий для раскрытия индивидуальных, творческих, способностей.
5.2.2.	Работа с родителями	Организация родительского комитета. Организация и проведение родительских собраний. Индивидуальная работа с родителями.	Привлечение родителей к совместной работе по повышению качества образовательного процесса и общественной жизни техникума
5.2.3	Организация и проведение классных часов	Тематические классные часы по планам классных руководителей	Повышение ответственности за результаты учебной деятельности. Воспитание духовно-нравственных ценностей и любви к избранной профессии
<b>Патриотическое и правовое воспитание</b>			
5.3.1	Патриотическое воспитание	Участие в мероприятиях, посвященных дню Победы Встречи с ветеранами, участие в смотре конкурсе патриотической песни, экскурсии в воинские части, встречи с представителями военкомата Участие студентов отделения в мероприятиях: Краевой конкурс «Афганский ветер»; Брейн-ринг «Вторая мировая война на тихом океане»; Факельное шествие, посвященное	Приобщение студентов к системе культурных ценностей, отражающих богатства общечеловеческой культуры, сплочение студенческого коллектива  Диплом второй степени  Благодарность

		«Дню Победы» Краевой конкурс «Дороги опаленные войной»; День матери; Международный день пожилого человека.	Гран-при. Диплом 1 степени. Благодарственное письмо Благодарственное письмо.
5.3.2	Правовое воспитание	Встречи с представителями правоохранительных органов и центра социальной помощи семье и детям	Соблюдение норм коллективной жизни, опирающейся на уважение к закону, к правам окружающих людей
<b>Культурно-просветительская работа</b>			
5.4.1	Участие студентов отделения в мероприятиях техникума, города, края	Концерт «День учителя»; Торжественный концерт «Посвящение в студенты»; Краевой конкурс «Дружба без границ»; Краевой конкурс «Толерантность»; «Рождественские чтения»; Краевой конкурс «Благовест»; Региональный этап всероссийского конкурса «Звонкие голоса России»; Выступление на закрытии краевого конкурса «Кочующая столица»; Краевой конкурс «Я люблю тебя, Россия»; Краевой конкурс рисунка «Россия начинается с Камчатки»; Краевой конкурс «Я вхожу в мир искусств»	Участие  Благодарственные письма  Диплом 3 степени дипломы участников  Дипломы 1,2,3 степени  Грамоты  Лауреаты 1 степени  Грамоты  Диплом 3 степени Диплом 2 степени
<b>Кружковая работа</b>			
5.5.1.	Кружки профессиональной направленности: Компьютерная графика Мультимедийные технологии	Краевой конкурс на лучший коллективный социальный проект здоровьесберегающей направленности Краевой конкурс электронных презентаций «Моя Камчатка»	Диплом 2 степени, номинация
5.5.2.	Команда КВН «кАмпот» (более 80% состава команды приходится на студентов отделения)	Участие в мероприятиях техникума Мастер-класс. Выступление на игре КВН между командами СПО и НПО Мастер-класс для команд средних школ Камчатского края Отборочная игра КВН между командами учебных заведений края Фестиваль КВН «Юморина»	Участие  В качестве приглашенных гостей прошлогодних победителей  Участие  Номинация

		<p>между командами учебных заведений края</p> <p>Участие в Новогодних и Рождественских мероприятиях Камчатского края</p>	<p>Диплом 2 степени (командное первенство в составе сборной команды)</p> <p>Участие</p>
<b>Спортивная деятельность</b>			
5.6.1.	<p>Участие студентов отделения в спортивных, городских, краевых и внутривузовских мероприятиях</p>	<p>Краевая физкультурно-спортивная акция «Камчатка в движении»; Краевой туристический слёт; Лично-командное первенство Камчатского края по лёгкой атлетике; «Эстафета Олимпийского и Паралимпийского Огня в Камчатском крае»; Первенство Камчатского края по баскетболу; Спартакиада молодёжи Камчатского края по мини футболу; Первенство Камчатского края по настольному теннису «Наш выбор-спорт и здоровье»; Первенство Камчатского края по лыжным гонкам; Лёгкоатлетические соревнования «Эстафета Мира-2014»; Спартакиада «Призывники России»</p>	<p>Участие</p> <p>Диплом 1 степени</p> <p>Диплом 3 степени (девушки), Диплом 2 степени (юноши)</p> <p>Участие</p> <p>Диплом 2 степени</p> <p>Диплом 2 степени</p> <p>Диплом 3 степени</p> <p>Диплом 2 степени</p> <p>Диплом 3 степени</p> <p>Участие</p>
<b>6. Социальное партнерство</b>			
6.1.	<p>Укрепление и качественное улучшение взаимодействия с предприятиями по совместной образовательной деятельности</p>	<p>Привлечение ведущих специалистов предприятий для проведения занятий по специальным дисциплинам для студентов группы А-4</p> <p>Проведение конференции по итогам производственных практик с участием специалистов предприятий для студентов групп ПО-4, ПО-3</p>	<p>Повышение качества преподавания дисциплин специального цикла и практического обучения</p> <p>Формирование совместного подхода к профессиональному образованию</p>
6.2.	<p>Работа по трудоустройству со студентами и выпускниками</p>	<p>Использование информационной системы баз данных вакансий работодателей и резюме студентов и выпускников</p> <p>Информирование студентов и выпускников о состоянии тенденций рынка труда с целью содействия их трудоустройству</p>	<p>Оказание содействия студентам и выпускникам в трудоустройстве</p>
<b>7. Контроль.</b>			

7.1.	Класно-обобщающий контроль	Анализ успеваемости в учебных группах	Выявление причин низкой успеваемости с целью повышения качества знаний студентов
7.2.	Тематический контроль	Анализ качества выполнения курсового проектирования, организация самостоятельной работы студентов на уроке	Повышение мотивации студентов к самостоятельной работе, применение профессиональных знаний в решении практических задач
7.3	Персональный контроль	Организация работы с преподавателями со стажем работы до 3-х лет. Анализ качества знаний по отдельным дисциплинам Анализ проведения лабораторно-практических работ	Оказание практической помощи преподавателям в вопросах подготовки к урокам и методики преподавания Повышение качества знаний и мотивации к учебе у студентов
7.4	Обзорный контроль	Отслеживания состояния учебной документации (журналов, сводных ведомостей, зачетных книжек).	Повышение трудовой и исполнительской дисциплины
<b>8. Мониторинг развития педагогического коллектива</b>			
8.1	Совершенствование рейтинговой системы оценки деятельности классного руководителя	Анализ работы классных руководителей: систематизация и внесение данных в рейтинговую систему оценок	Стимулирование работы классных руководителей; повышение их мотивации к успешной деятельности, обмен опытом
8.2	Работа по созданию благоприятных условий на отделении для развития педагогического коллектива	Изучение опыта развития педагогических коллективов других учебных заведений, использование его на отделении	Развитие благоприятного морально-психологического климата педагогического коллектива, повышение роли и статуса членов педагогического коллектива

## 5. Заочное отделение

Заочное отделение является структурным подразделением техникума, осуществляющим подготовку специалистов среднего профессионального образования без отрыва от производства.

Материальная база заочного отделения та же, что и на очном отделении. К работе на заочном отделении привлекаются наиболее квалифицированные преподаватели.

Рыночные отношения, сложившиеся в экономике нашей страны, повлияли на систему заочного обучения: изменился контингент обучающихся – и по возрастному цензу, и по уровню подготовки, и по востребованности профессий.

Планируя свою работу, мы старались в сжатые сроки эффективно организовать учебную деятельность студентов, направить её на максимальное усвоение знаний на занятиях и самостоятельное их приобретение в межсессионный период, не снижая при этом качества подготовки выпускника, соответствия его государственному стандарту и квалификационной характеристике.

На заочном отделении техникума подготовка специалистов ведется по одиннадцати специальностям:

- 080110 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
- 150411 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)
- 260302 Технология рыбы и рыбных продуктов
- 111001 Промышленное рыболовство
- 030504 Право и организация социального обеспечения
- 270103 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
- 190604 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
- 230105 Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем
- 130503 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений
- 180102 Судостроение
- 210801 Почтовая связь

Прием ведется на базе среднего (полного) общего образования с полным возмещением затрат на обучение.

Таблица 8

Распределение контингента по специальностям и курсам

Код	Специальность	3 курс	4 курс	5 курс	Всего
260302 111402, 35.02.10	Технология рыбы и рыбных продуктов Обработка водных биоресурсов	9	15	30	54
150411	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	-	11	3	14
080114, 38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	13	9	-	22
030912, 40.02.01	Право и организация социального обеспечения	12	12	-	24
111001	Промышленное рыболовство	-	1	2	3
270103, 270802, 08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	32	38	36	106
190631, 190604, 23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	33	16	17	66
230105	Программное обеспечение вычислительной техники и	-	7	7	14

	автоматизированных систем				
130503	Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений	17	14	15	46
180102	Судостроение	-	-	2	2
210801	Почтовая связь	-	5	-	5
	<b>Всего:</b>	<b>116</b>	<b>128</b>	<b>112</b>	<b>356</b>

Прибыло 53 человека (переведено с дневного отделения 12, восстановлено 41);  
выбыло 76 человек (по собственному желанию – 16, за невыполнение учебного  
плана – 60).

Основные причины отсева студентов: невыполнение учебного плана  
(работа студентов на частных предприятиях и, как следствие, невозможность в  
полном объеме посещать сессионные занятия), отсутствие средств на обучение,  
работа в море.

Таблица 9

Итоги учебного года

Спец-сть	Курсы	Переведено на следующий курс	Академический отпуск	Остались повторно	Отчисленные в течение года		Выпуск
					По собственному желанию	За невыполн. учебного плана	
080110 «Б»	3					2	
	4	11	2			2	5 (2)
260302 «ТРП»	3			1	1	2	
	4	6	2		1	3	
	5	10		1		7	22
150411 «ТО»	3						
	4					7	
	5	4					3
230105 «ПО»	3				1		
	4					3	
	5	4				2	5
270103 «СЭ»	3			1	4		
	4	31		1	2	10	
	5	27		1		3	32 (1)
111001 «ПР»	3						
	4				1	1	
	5						2
190604 «ТА»	3				1	9	
	4	24			3		
	5	16			1	2	15

130503 «ЭНГ»	3				1	3	
	4	14				2	
	5	12				1	14
030504 «ЮС»	3		2			1	
	4	9	1				11
180102 «С»	3						
	4						
	5						2
210801 «ПС»	3						
	4						5 (1)
<b>Итого:</b>		<b>168</b>	<b>7</b>	<b>5</b>	<b>16</b>	<b>60</b>	<b>116 (4)</b>

Таблица 10

Результаты Итоговой государственной аттестации студентов

Специальность	Количество студентов, сдавших ИГА	Средний балл	Качество знаний
190604 «ТА»	15	4,3	86,7 %
111001 «ПР»	2	4,5	100 %
030503 «ЮС»	11	4,3	81,8 %
080110 «Б»	5	4,8	100 %
260302 «ТРП»	22	4,3	100 %
150411 «ТО»	3	4,1	66,7 %
270103 «СЭ»	32	4,4	93,8 %
230105 «ПО»	5	4,0	60 %
130503 «ЭНГ»	14	4,1	85,7 %
180102 «С»	2	4,5	100 %
210801 «ПС»	5	4,6	100 %
<b>Итого:</b>	<b>116</b>	<b>4,4</b>	<b>88,6 %</b>

На заочном отделении учебный процесс осуществляется по рабочим учебным планам, составленным на основе учебных планов дневного отделения. Учебные планы корректируются ежегодно.

Работа заочного отделения осуществляется на основе плана, утвержденного директором техникума, и имеет следующие разделы:

1. Организационная работа.
2. Учебная работа.
3. Методическая работа.
4. Контроль.

Начало учебного процесса на заочном отделении предваряет подготовительный этап, который включает в себя разработку необходимой документации (индивидуальные учебные графики по каждой специальности, учебные карточки), проведение организационных собраний для студентов нового набора, рассылка иногородним студентам учебно-методических пособий.

Работа со студентами – заочниками в межсессионный период состоит в основном из контроля над выполнением студентами учебных графиков, оказание помощи посредством индивидуальных консультаций.

Контрольные работы, выполнены студентами, регистрируются на отделении и передаются на проверку преподавателям. Качество и сроки рецензирования в основном выдерживаются.

Все работы проверяются. Об этом свидетельствуют исправления ошибок, дополнения, замечания, повторная доработка работ, выполненных не в полном объеме или с большим количеством ошибок. Вместе с тем имеются нарушения сроков рецензирования, сокращения слов, которые делают рецензии непонятными, отсутствия фамилий проверяющих преподавателей, списка рекомендуемой литературы, отсутствия рецензий, записей «зачтено», «не зачтено», но количество данных нарушений по сравнению с прошлым учебным годом уменьшилось.

Случаев допуска студентов к экзаменам без зачетов по лабораторным и контрольным работам не установлено.

Основными документами учета учебной работы в группах являются: журналы учебных занятий, книги регистрации домашних контрольных работ и курсовых проектов, ведомости классных работ и экзаменов, а также сводные ведомости, отражающие выполнение учебных планов студентами. Кроме того, в личных делах студентов имеются учебные карточки с информацией о состоянии обучения каждого студента и изменениях в движении студента в ходе выполнения учебных планов.

В целом на отделении журналы ведутся аккуратно, но продолжают встречаться недочеты при заполнении журналов преподавателями, не входящими в штатный состав техникума.

Занятия проводятся соответственно расписаниям, которые составляются заведующей отделением и утверждаются директором.

На отделении проводятся обзорные, лабораторно-практические занятия, классные контрольные работы, курсовое проектирование.

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с требованиями. Материалы к ГИА были разработаны и рассмотрены на заседаниях цикловых комиссий заблаговременно согласно положению о проведении государственной итоговой аттестации. Качество подготовки специалистов по оценке государственных экзаменационных комиссий в целом соответствует предъявляемым требованиям.

В текущем году составили и обновили большой объем методического материала.

Таблица 11

#### Обновление методического материала

№	Методический материал	Преподаватель
1	Задания для домашней контрольной работы по дисциплине «Детали машин»	Пирогова В.Ю.
2	Задания для домашней контрольной работы по дисциплине	

	«Материаловедение»	
3	Задания для домашней контрольной работы по дисциплине «Организация производства на предприятии»	Кузнецова Т.В.
4	Задания для домашней контрольной работы по дисциплине «Гидравлика»	Самарышева Н.В.
5	Задания для домашней контрольной работы по дисциплине «Сырье и материалы рыбной промышленности»	Саломатова Л.М.
6	Задания для домашней контрольной работы по дисциплине «Экономическая теория»	Заболотная Н.И.
7	Задания для домашней контрольной работы по дисциплине «Биохимия сырья водного происхождения»	Николюк Т.В.
8	Задания для домашней контрольной работы по дисциплине «Микробиология, санитария и гигиена»	Николюк Т.В.
9	Задания для домашней контрольной работы по дисциплине МДК 0102 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта», 5 курс	Чечулин В.Б.
10	Задания для домашней контрольной работы по дисциплине МДК 0102 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта», 4 курс	Чечулин В.Б.
11	Задания для домашней контрольной работы по дисциплине МДК 0101 «Устройство автомобилей»	Чечулин В.Б.
12	Задания для домашней контрольной работы по дисциплине «Система автоматизированного проектирования», для ЭНГ	Куклина Е.О.
13	Задания для домашней контрольной работы по дисциплине «Система автоматизированного проектирования», для Т	Куклина Е.О.
14	Задания для домашней контрольной работы по дисциплине МДК 0101 «Разработка нефтяных и газовых месторождений»	Лопатина В.Н.
15	Задания для домашней контрольной работы по дисциплине МДК 0201 «Эксплуатация нефтегазопромыслового оборудования»	Лопатина В.Н.
16	Задания для домашней контрольной работы по дисциплине МДК 0102 «Эксплуатация нефтяных и газовых месторождений»	Лопатина В.Н.
17	Задания для домашней контрольной работы по дисциплине МДК 0401 «Эксплуатация зданий»	
18	Курсовое проектирование ПМ 01 «Производство пищевой продукции из водных биоресурсов», ПМ 02 «Производство кормовой и технической продукции из водных биоресурсов»	Саломатова Л.М.
19	Вопросы к экзамену по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности»	Куклина Е.О.
20	Вопросы к экзамену МДК 0101 «Проектирование зданий и сооружений»	Миленная Г.Ф.
21	Вопросы к экзамену по дисциплине «Метрология, стандартизация и сертификация»	Николюк Т.В.
22	Вопросы к экзамену по дисциплине «Детали машин»	Пирогова В.Ю.
23	Вопросы к экзамену по дисциплине	Самарышева Н.В.

	«Гидравлика»	
24	Вопросы к зачету по дисциплине «Система автоматизированного проектирования» для ТО	Куклина Е.О.
25	Вопросы к зачету по дисциплине «Система автоматизированного проектирования» для ТА	Куклина Е.О.
26	Вопросы к зачету по дисциплине «Экологические основы природопользования»	Махова Т.И.
27	Вопросы к зачету МДК 0301 «Основы организации и планирования производства работ на нефтяных и газовых месторождениях» (Профессиональная адаптация)	Паламарчук А.Н.
28	Вопросы к зачету «Основы бухгалтерского учета» для ПО	Кирасирова С.И.
29	Вопросы к зачету МДК 0301 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	Моисеева И.И.
30	Вопросы к зачету МДК 0202 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	Моисеева И.И.
31	Вопросы к зачету МДК 0402 Основы анализа бухгалтерской отчетности	Моисеева И.И.
32	Вопросы к экзамену МДК 0201 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	Моисеева И.И.

Поскольку заочное отделение планирует свою учебную работу в соответствии с учебными планами очного отделения, и основная часть преподавателей работает как по очной, так и по заочной форме обучения, по-прежнему, связующим звеном в процессе выработки единых требований к уровню преподавания, методической грамотности, оформлению соответствующей документации становятся цикловые комиссии. Именно поэтому в плане работы заочного отделения снова было уделено большое внимание сотрудничеству с цикловыми комиссиями. Цикловые комиссии рассматривают и утверждают учебно-методические пособия, тематику классных контрольных работ, а так же задания для домашних контрольных работ, курсовых проектов, экзаменационные билеты, календарно-тематические планы. Но, к сожалению цикловые комиссии в планы своих заседаний мало включают вопросы, касающиеся особенностей методики и качества преподавания на заочном отделении.

Методическая работа продолжала вестись в рамках методических семинаров, где заочное отделение выступило с докладом: «Использование элементов дистанционного обучения в работе со студентами заочного отделения», «Требования к оформлению учебной документации на заочном отделении».

Десять лет заочное отделение активно использует автоматизированную систему обработки информации (модуль «Заочное отделение»). Данная система позволила составить обширную базу данных на студентов, начиная с 2001 г. Она позволяет отслеживать все виды движения контингента, вести учёт

индивидуальной успеваемости каждого студента. Формировать сводные ведомости на вновь поступивших и итоговые ведомости успеваемости за год по группам. Кроме того, система предусматривает функцию автоматического составления документов на базе учебного плана, учебных графиков и учебных карточек по всем специальностям, формирования разнообразных отчётов (например, списков отчисленных, восстановленных, переведённых с дневного отделения студентов за определённый период времени, а также списки групп по алфавиту, с адресами, иногородних, списки абитуриентов для зачисления, списки отчисленных и закончивших обучение студентов по годам и группам).

Отдельная часть программы позволяет формировать справки выполнения преподавателями педагогической нагрузки на заочном отделении, подсчитывает количество часов для квартального отчёта и даёт возможность отслеживать информацию по каждому преподавателю – сколько часов выполнено за месяц, за год и по каким дисциплинам.

Модуль «Заочное отделение» тесно связано с модулями «Приёмная комиссия» и «Бухгалтерия». Это позволяет напрямую переводить абитуриентов, набранных приёмной комиссией, в статус студентов (хотя этот процесс зачастую осложнён небрежным заполнением данных работниками приёмной комиссии, о чём неоднократно заявляло заочное отделение, подводя итоги приёмной комиссии последние три года), а также в любой момент связаться с данными о внесённых денежных средствах любого студента, что позволяет более эффективно бороться с должниками по оплате.

Положительные результаты в работе:

- Созданы новые учебно-методические комплексы по 11 дисциплинам;
- Продолжена работа по перенесению новых учебно-методических комплексов для студентов-заочников на оболочку дистанционного обучения;
- Пополнена видеотека по специальности «Обработка водных биоресурсов»;
- Проведены методические консультации для преподавателей, работающих на заочном отделении.

Современная ситуация диктует новые требования к профессиональному уровню специалистов. Поэтому коллектив преподавателей, работающих на заочном отделении, делает всё возможное для подготовки конкурентно-способных профессионалов, адаптированных к современным экономическим условиям. Студент-заочник может всё меньше времени проводить в стенах техникума, тем более в строго определённые сроки. При этом мы стараемся создать для него все необходимые условия для успешного (в основном самостоятельного) обучения. Важность обзорных и практических занятий неоспорима, наряду с этими формами появились альтернативные варианты, ведущие к повышению успеваемости и качества знаний - это создание преподавателями техникума электронных учебников и пособий, методических указаний. Электронная библиотека техникума с каждым годом значительно пополняется. Заочное отделение в сети Интернет на сайте техникума имеет свой раздел, на котором есть ссылка на дистанционную форму обучения. Работа по

насыщению учебно-методическими материалами сайта идёт в течение последних двух лет и, несомненно, является модернизацией и адаптацией процесса обучения к современным требованиям, предъявляемым обществом.

## **6. Библиотека**

### **Основные направления анализа работы за отчетный период**

Главной целью развития и совершенствования работы структурного подразделения техникума - библиотеки является создание и эффективное функционирование информационного, образовательного, воспитательного и культурного центра.

Цели, поставленные перед библиотекой, направлены на повышение качества подготовки специалистов высокого уровня, соответствующих современным требованиям производства. К целям работы библиотеки относится и повышение профессионального уровня преподавателей техникума, что также способствует подготовке высококлассных специалистов для основных направлений хозяйственно-производственной деятельности области и страны в целом. Помимо этого, целями работы библиотеки являются улучшение воспитательной работы со студентами.

Для достижения этих целей библиотекой решаются следующие задачи:

- постоянное пополнение и качественное улучшение книжного фонда библиотеки и фонда периодических изданий;
- улучшение и повышение эффективности обслуживания пользователей библиотеки;
- повышение качества и количества информационно – библиографических услуг;
- повышение качества и развитие форм культурно – массовой работы библиотеки;
- повышение профессионального уровня библиотечных работников;
- улучшение материально – технического состояния библиотеки.

В рамках решения этих задач в библиотеке в отчетном году были выполнены все мероприятия, намеченные планом.

Таблица 12

### Результаты работы библиотеки за отчетный период

№	Название работы	Форма и срок проведения, ответственные	Результат
1	Работа с библиотечным фондом	Комплектование книжного фонда. Зеленцова С.В., зав. библиотекой, в течение года.	На 1.01.2015 г. по инвентарной книге зарегистрирован № 89600. За 2014 год в части суммарного учета приобретено литературы в количестве 505 экз. на сумму 426 283 руб. 54 коп. Проведена работа по списанию ветхой и устаревшей литературы. в 2013 году списано 429 экз.

			Фонд библиотеки на 1.01.2015 составляет 29 275 экз.
		Подписка на периодические издания. Зеленцова С.В., зав. библиотекой, в течение года	Оформлена подписка на газеты и журналы на первое полугодие 2015 г. на 45 наименований. Общая сумма подписки составляет 99 995 руб. 42 коп.
		Обработка фонда. Зеленцова С.В., зав. библиотекой, Магер О.В., педагог-библиотекарь, в течение года	Проводится обработка имеющегося фонда в соответствии с требованиями ГОСТа, дифференциация по степени актуальности.
		Фонд электронного читального зала. Зеленцова С.В., зав. библиотекой, Магер О.В., педагог-библиотекарь, в течение года	Проводится оцифровка редких и ценных книг всем предметам. Фонд оцифрованных книг на 1.01.2015 г. составляет 1 274 наименований. К электронным документам также добавились ГОСТы и СанПины по технологии пищевых продуктов.
2	Работа с читателями	Обслуживание читателей. Зеленцова С.В., зав. библиотекой, Магер О.В., педагог-библиотекарь, в течение года	Количество читателей библиотеки на 1.01.2015 г. составляло 1 439 человек. Читаемость в 2014 г. составляет 63,2, что превышает показатели прошлого года (62,1); посещаемость составила 54, что превышает показатели прошлого года (52,3).
3	Справочно-библиографическая работа	Работа с каталогами. Зеленцова С.В., зав. библиотекой, Магер О.В., педагог-библиотекарь, в течение года	На данный момент в электронном каталоге «Библиотека 5.4.» 6 831 записей. Ведется электронная картотека газетных и журнальных статей, имеющая на данный момент 1 393 записи. Выполняются библиографические справки и тематические подборки литературы, составление списков литературы по запросам преподавателей и студентов.
4	Массовая работа	Массовые мероприятия. Трегубова Н.Б., методист библиотеки	1. Участие в жюри конкурса «Преподаватель года – 2014». 2. Краевой конкурс «Благовест». Диплом третьей степени (5.02.2014, 27.02.2014 - Галаконцерт) 3. Краевой конкурс «Я вхожу в мир искусств», (11.03.2014). Конкурс литературных студий, посвященный 200-летию со дня рождения М.Ю. Лермонтова. Диплом 2-й степени.

			<p>4. Участие в краевой конференции «Научно-исследовательский потенциал молодежи Камчатского края» (председатель жюри на 3-х заседаниях, участник в одном заседании).</p> <p>5. Участие в подготовке претендента в краевом конкурсе педагогов – организаторов. (25.04.2014).</p> <p>6. Участие в XIII Санеевских чтениях, (15.04. 2014), посвященных 85-летию юбилею Н.А. Санеева.</p> <p>7. Краевой фестиваль «Дороги, опаленные войной», посвященный 69-ой годовщине Победы в ВОВ. Диплом 1-й степени и Гран-При в номинации «Чтецы» (12.05.2014).</p> <p>8. Участие в подготовке претендента на конкурс «Студент года – 2014».</p> <p>9. Участие в Лермонтовском бале в Краевой библиотеке им. С.П. Крашенинникова</p>
		Литературный клуб «Зеленая лампа» Трегубова Н.Б., методист библиотеки	Занятия со студентами, подготовка чтецов к массовым мероприятиям техникума
		Выставки-конкурсы. Зеленцова С.В., зав. библиотекой	<p>1. Конкурс на лучшую «валентинку», посвященный «Дню всех влюбленных» 14 февраля.</p> <p>2. Конкурс работ на тему «Все в ней гармония, все диво!» (образ женщины в творчестве студентов и сотрудников техникума, их родственников и друзей), посвященный Международному женскому дню 8 марта.</p> <p>3. Конкурс на лучшую снежинку, посвященный наступающему новому году, 21.12.2014.</p>
		Выставочная работа. Зеленцова С.В., зав. библиотекой, Магер О.В., педагог-библиотекарь, в течение года	В библиотеке было продемонстрировано 14 тематические книжные выставки к праздникам и памятным датам.
		Информация о	Информация о мероприятиях

		библиотеке. Зеленцова С.В., зав. библиотекой, Магер О.В., педагог- библиотекарь, в течение года	библиотеки, новых поступлениях и книжных выставках на официальном сайте техникума и социальных сетях.
5	Повышение квалификации	Курсы повышения квалификации «Современные модели развития библиотек учреждений образования в условиях введения ФГОС ОО»	Зеленцова С.В., зав. Библиотекой, с 8 по 18 декабря 2014 г.
6	Редакционно- издательская деятельность	Издание методических пособий. Трегубова Н.Б., методист библиотеки	1. «Вестник Камчатского политехнического техникума», выпуски 9, 10,11. 2. В серии «Методическая копилка» методическое пособие Куклиной Е.О. по созданию педагогического портфолио средствами ИКТ 3. Методические пособия по Дипломному проектированию. 4. Брошюра МЧС 5. Буклет о техникуме 6. Буклет для акции «Чистое слово» 7. Грамоты, дипломы, благодарности
		Методическая работа с преподавателями по написанию статей. Трегубова Н.Б., методист библиотеки	Выступление на обучающем семинаре для преподавателей Медицинского колледжа по Правилам оформления научных статей (03.12.2013 Н.Б.Трегубова).
		Издание газеты «Политех». Трегубова Н.Б., методист библиотеки	Выпущено 10 номеров газеты «Политех» тиражом 100 экз.
7	Исследовательская работа	Проведение исследований и написание статей по вопросам библиотечной работы, книги чтения.	1. Стендовый доклад на Крашенинниковских Чтениях, печать статьи в Сборнике (24.04.2014, С.В.Зеленцова) 2. Статьи С.В.Зеленцовой и Н.Б. Трегубовой в «Вестнике Камчатского политехнического техникума», выпуск 9, изданного по результатам Краевой конференции «Научно-исследовательский потенциал молодежи Камчатского края»
8	Материально- техническое состояние библиотеки		Материально-техническое состояние не библиотеки изменилось.

В библиотеке проводится большая работа по улучшению книжного фонда, фондов на современных носителях информации, повышению качества информационных услуг, культурно-массовой и воспитательной работы. Цели и задачи, поставленные перед библиотекой, выполняются.

Необходимо улучшить техническое обеспечение развития информационного процесса в библиотеке, для чего обеспечить информационный доступ через сайт техникума ко всем ресурсам библиотеки, улучшить материальное обеспечение информационного процесса, в том числе повысить качество АРМ читателей.